

DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR

PROCESO DE INSCRIPCIÓN A LA MAESTRÍA EN EDUCACIÓN BÁSICA
SÉPTIMA GENERACIÓN

REQUISITOS INDISPENSABLES PARA EL TRÁMITE

- * Se deberá hacer entrega del expediente documental en físico al personal del Departamento de Control Escolar en las oficinas ubicadas en: Calle Jesús Consuelo S/N, Col. Gremial Ferrocarrilera (entre las calles Tomas Medina Ugarte y José Reyes Martínez).
- * Únicamente se recibirán los expedientes **completos** entregados dentro del plazo de inscripción establecido para tal efecto los días 10, 11 y 12 de julio de 2023, en un horario de 8:00 a 14:30 horas.
- * La documentación que se debe entregar sin excepción es la siguiente:

| REQUISITO | ESPECIFICACIONES |
|--|---|
| 1. Acta de Nacimiento | Original, reciente (no mayor a 6 meses). |
| 2. Impresión de la Clave Única de Registro de Población (CURP) | Reciente, puede solicitarla y descargarla en la siguiente liga: https://www.gob.mx/curp/ |
| 3. Comprobante de pago correspondiente a la inscripción anual y primera mensualidad | Comprobante de pago impreso realizado en ventanilla de banco, vía transferencia electrónica o cajas de la propia institución. |
| 4. Cédula profesional de licenciatura emitida por la Dirección General de Profesiones. | Copia. |
| 5. Certificado de licenciatura | Original. |
| 6. Hoja de resultados de EXANI III | Aplicado en el año 2022 y hasta agosto de 2023. Documento impreso. |
| 7. Número de Seguro Social | Documento impreso descargado directamente del portal: http://www.imss.gob.mx/tramites/imss02008 |

Información sobre costos:

- Costo de inscripción anual: **\$1,677.00**
- Costo de mensualidad **\$1,341.00**

DATOS BANCARIOS:

- Beneficiario: Universidad Pedagógica Nacional Unidad 011 Aguascalientes
- Banco: SANTANDER
- Cuenta: **655 000 80 571**
- Clabe Interbancaria: **014 010 655 000 805 717**

